



Veiligheids- en Gezondheidsbeleid Peuteropvang d'Evelaer

Datum laatste wijziging: 11-4-2024



Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Missie Visie en Doel.....	4
Missie	4
Visie	4
Doel	4
2. Risico's	5
Fysieke veiligheid, grote risico's	5
Fysieke veiligheid, kleine risico's	8
Sociale Veiligheid	9
Gezondheid	11
3. Risico inventarisatie	12
4. Thema's uitgelicht	13
5. EHBO regeling	16
6. Beleidscyclus.....	17
7. Communicatie en afstemming, intern en extern	18



Inleiding

Dit is het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Peuteropvang d'Evelaer. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan is in gebruik genomen op 1 januari 2018. Om tot dit beleidsplan te komen hebben geïnterviewd hoe we werken en wat veiliger kan en moet. Centraal stond hierin de huidige manier van werken. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een deel van dit beleidsplan over veiligheid en gezondheid op de agenda staan. Zo zullen we scherp blijven op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.



1. Missie Visie en Doel

Missie

Wij vangen kinderen van 2-4 jaar op in een veilige en gezonde kinderopvang.

Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen om te leren gaan met kleine risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie

Peuteropvang d'Evelaer staat voor een peuteropvang waar gewerkt wordt vanuit passie, hiervan uit leveren we een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen.

Zodat de kinderen zich kunnen ontwikkelen en ontplooien als zelfstandige en zelfbewuste kinderen, die elkaar respecteren en accepteren. Dit kan mede mogelijk gemaakt worden door ieder kind op zijn eigen tempo en met zijn mogelijkheden op sociaal emotioneel gebied te ondersteunen, waardoor ze zullen opgroeien tot volwaardige personen in deze samenleving. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef-en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen we een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's
- Het voeren van een goed beleid op grotere risico's
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.



2. Risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's in drie categorieën verdeeld:

Fysieke veiligheid, grote en kleine risico's

Sociale veiligheid

Gezondheid

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daar bijbehorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Fysieke veiligheid, grote risico's

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Risico	
Peuteropvang	Maatregel
Vallen van hoogte:	Er worden afspraken gemaakt met de kinderen, zij mogen niet klimmen in kasten, op tafels en de juffenstoel.
	De hoogtes zijn tot een minimum gereduceerd.
	Er wordt gespeeld onder toezicht zowel binnen als buiten.
	Het beklimmen van de aankleedtafel is altijd onder toezicht en de PM'er blijft erbij.
Val uit raam:	De ramen gaan alleen op kierstand open.
	Ramen in deuren zijn van veiligheidsglas.
Vinger tussen de deur:	Er zijn veiligheidstrip op alle deuren bevestigd.
	De kastdeurtjes zijn voorzien van veiligheidshaakjes.
Verstikking:	Er zijn geen koordjes aan de gordijnen.
	Koordjes aan speelgoed zijn niet langer als 22 cm.
	Fruit wordt in kleine stukjes gesneden, druiven en tomaten in vieren.
	Kapot speelgoed wordt verwijderd.
	Kleine materialen zijn niet op de groep, en mocht er wel gespeeld/geknutseld worden met kleinere materialen is dit ten alle tijden onder toezicht van een PM'er.
Verbranding:	De ruimte wordt verwarmd d.m.v. vloerverwarming dus geen radiatoren.
	Er zijn geen lucifers of aanstekers op de groep.
	Warmwaterkraan staat afgesteld op bepaalde temperatuur kan

	niet heet worden.
	Er wordt geen hete koffie of thee gedronken op de groep.
Vergiftiging:	Er zijn geen giftige stoffen op de groep.
	Er zijn geen giftige planten.
	Sigaretten van PM'ers zijn hoog op geborgen. Mocht er iemand roken wat nu niet het geval is.
	Medicijnen zijn hoog op geborgen.
Electra:	Er zijn kind veilige stopcontacten geplaatst.
	Er zijn geen losse snoeren op de groep.
Bezeren aan knutselmateriaal:	Scharen en prikpenen worden alleen gebruikt onder toezicht van een PM'er gebruikt en max. in groepjes van 4 kinderen.
Uitglijden:	Er wordt binnen niet gerend.
	Natte plekken op de vloer worden drooggemaakt.
	Zand in de lokalen opgeveegd.
Buitenruimte:	Maatregel
Zwerfvuil:	De speeltuin wordt voor buiten spelen gecontroleerd.
Uitwerpselen:	Over de zandbak ligt een net.
Omheining:	Het hek wordt geregeld gecontroleerd op gebreken.
	Hek naar buiten toe is altijd dicht, dit voor het buiten spelen controleren. Ouders mogen hun kind alleen via het lokaal ophalen, niet via het poortje.
Speeltoestellen:	De speeltoestellen staan op het gras.
	Defect materiaal wordt afgesloten.
Verdrinking:	Er is geen open water in de speeltuin aanwezig.
	Mocht er met water gespeeld worden dan is er altijd een PM'er aanwezig.
Zonverbranding:	Kinderen worden ingesmeerd, indien zij zonder voldoende beschermende kleding buitenspelen.
	Er is voldoende schaduw.
	Op het heetst van de dag wordt er niet buiten gespeeld bij felle zonneschijn.
	Er wordt niet te lang buiten gespeeld met felle zonneschijn.
Onderkoeling:	Bij koud weer wordt er niet lang buiten gespeeld en kinderen worden goed in de gaten gehouden dat ze niet te koud worden.
Sanitair	Maatregel
Aankleedtafel:	Deze is verankerd aan de muur en kan niet omvallen.
	Kinderen mogen er nooit alleen, zonder PM'er op.
	Het trapje wordt ook alleen beklommen onder toezicht van de PM'er.



Uitgliden:	Natte vloer wordt drooggemaakt.
Vergiftiging:	Schoonmaakmiddelen staan hoog opgeborgen.



Fysieke veiligheid, kleine risico's

Ons doel is de kinderen binnen onze peuteropvang zo veilig en gezond mogelijk opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als kleine risico's:

Risico	Maatregel
Struikelen:	Oneffenheden in de vloer worden glad gemaakt.
	Speelgoed blijft op de tafel of in de daarvoor bestemde hoeken. (Autokleed)
	Buiten worden kinderen alert gemaakt op de oneffenheden.
Botsen:	Kinderen mogen binnen niet rennen.
	De deur is voorzien van veiligheidsglas.
Snijden, bezeren aan speelgoed:	Kapot speelgoed wordt verwijderd.



Sociale Veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als risico's:

1. Grensoverschrijdend gedrag

Onder grensoverschrijdend gedrag verstaan we:

- Als er sprake is van manipulatie of dwang.
- Als er geweld gebruikt wordt.
- Als er sprake is van misbruik, zowel fysiek, psychisch als seksueel.
- Kindermishandeling.

De te nemen maatregelen zijn:

- Het stappenplan van de Meldcode kindermishandeling en Huiselijk geweld treedt in werking.
- De PM'ers hebben een cursus gevolgd voor het werken met de meldcode.

Wanneer kinderen elkaar pijn doen, zullen we het kind aanspreken op zijn/haar gedrag en dit gedrag ook blijven monitoren. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Mocht dit gedrag zich geregeld herhalen dan wordt er in overleg met de ouders gekeken of er een observatie kan plaatsvinden door de orthopedagoog van de GGD om te zoeken naar een passende aanpak.

2. Vermissing

De genomen maatregelen zijn: de PM'er werkt volgens de volgende richtlijnen:

- Meld bij je naaste collega van de groep dat er een kind vermist is.
- Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega zodat je je kunt richten op het vermiste kind.
- Blijf kalm en denk helder na.
- Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien?
- Wat was het kind aan het doen?
- Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Bekijk eerst goed alle lokalen, gangen, toiletten, schuur, magazijn en gymzaal.
- Roep ondertussen het kind.
- Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen in de rest van de ruimte. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.
- Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan.
- Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind.
- Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. Bv. water, putten, verkeerswegen of parkeerplaatsen.
- Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien.
- Schakel na 10 minuten zoeken meerdere collega's in om te helpen zoeken.



- Alle collega's hebben hun mobiele telefoon mee en aan.
- Na 10 minuten is iedereen weer op de vestiging.
- Een andere collega brengt de leidinggevende of directie op de hoogte.
- Deze neemt contact op met de ouders en de directie.
- Na deze 20 minuten zoeken, bel je de politie.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je aan de telefoon gesproken hebt en de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon is aangewezen.
- De politie zal de zoektocht overnemen.

Als het vermiste kind terecht is:

- Informeer je de politie wanneer deze al ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na wat de reden van de vermissing was, zodat een herhaling voorkomen kan worden.



Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als risico's:

- Voedselinfectie
- Gastro-infectie (diarree e.d.)
- Huidinfectie (kinderzeer, krentenbaard e.d.)
- Luchtweginfectie (RS-virus)
- Infectie via water (legionella)

Het beleid voor de pedagogisch medewerker omtrent gezondheid en hygiëne omvat een aantal aandachtspunten voorzorgsmaatregelen. De pedagogisch medewerkers zullen er alles aan doen om ziekten zoveel mogelijk te voorkomen.

Risico	Maatregel
Infectiegevaar:	Handen wassen na toiletbezoek.
	Hoesten en niezen in de elleboog.
	Gebruik van zeepompjes.
	Gebruik van papieren handdoekjes
	Speelgoed wordt regelmatig gereinigd, keukenspeelgoed 1x per week.
	Indien een kind ziek wordt, wordt het speelgoed waarmee het speelde gereinigd.
	Ieder kind drinkt uit eigen beker.
	Zieke kinderen mogen niet naar de opvang.
	Handen wassen na buitenspelen.
	Leidster gebruikt bij verschoneren wegwerphandschoenen.
Hygiëne:	Aankleedkussen wordt na gebruik schoongemaakt.
	Aankleedkussen wordt vervangen wanneer deze beschadigd is.
	Luiers gaan in de daarvoor bestemde afvalcontainer.
	Afvalmiddelen worden na ieder dagdeel verschoond.
	Toiletten worden na ieder dagdeel schoongemaakt.
	Gebruikte handdoeken en dweiltjes gaan na ieder dagdeel in de was.
Verkleedkleden worden 1 x per maand gewassen.	
Lokaal diverse:	Vloer wordt na ieder dagdeel geveegd.
	Vloer wordt dagelijks gereinigd.
	Afvalmiddelen worden na ieder dagdeel verschoond.
	Tafels worden na ieder dagdeel schoongemaakt.
	De groepsruimte wordt dagelijks gelucht.
Medicatie:	Zie ons medicijn protocol.
Roken:	Het is in het gehele pand verboden te roken. In het bijzijn van kinderen wordt niet gerookt.



3. Risico-inventarisatie

Risicomonitor: Zie apart beleidsplan.



4. Thema's uitgelicht

4.1 Grensoverschrijdend gedrag

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan:

'Elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen.' Zo staat het in de Wet op de Jeugdzorg. Dit betekent dat het gaat om gedrag in situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in;

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing.
- Geestelijk geweld en verwaarlozing.
- Seksuele mishandeling.
- Vernieling van eigendommen van een ander en/of het zonder toestemming betreden van de Peuteropvang.

Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt, het is in alle gevallen ontoelaatbaar. De vraag of iets wel of niet grensoverschrijdend gedrag is kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend gedrag worden aangepakt.

Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen:

- Kind - kind.
- Ouder/verzorger – kind.
- Medewerker – kind.
- Medewerker – medewerker.
- Ouder - medewerker.



Gedragsregels

Medewerkers, stagiaires, vrijwilligers, en ouders worden geadviseerd om deze gedragsregels goed door te lezen op de site. Kinderen worden spelenderwijs op de hoogte gebracht van de inhoud van de gedragsregels. De gedragsregels worden regelmatig onder de aandacht gebracht via nieuwsbrieven en/of ouderavonden. Medewerkers worden indien nodig door opleiding en oefening getraind in het signaleren en aanpakken van overtredingen van de gedragsregels. Peuteropvang d'Evelaer wil binnen de opvang een klimaat scheppen waar iedereen, kinderen, ouders en medewerkers zich veilig kunnen voelen.

Algemene gedragsregels:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is, alle mensen zijn verschillend en dat is prima.
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten.
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld.
- Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directeur bestuurder en/of manager bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang (al dan niet voorlopig) tot het peutercentrum en of het centraal bureau te ontzeggen.
- Iedereen houdt zich aan de gemaakte afspraken.
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving van de peuteropvang en op de bezittingen van een ander.
- Iedereen zorgt voor rust binnen de peuteropvang.
- De medewerker wijst plagen en pesten te allen tijde af.
- De medewerker is betrouwbaar.
- De medewerker luistert naar het kind en neemt het serieus.
- De medewerker benadert het kind positief en let meer op de dingen die goed gaan dan op minder gewenst gedrag.
- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bij zijn van niet direct betrokken personen.
- De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen
- De ouders/verzorgers worden geïnformeerd over calamiteiten.
- De ouders/verzorgers hebben inzagerecht in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen.



Gedagsregels specifiek gericht op voorkomen of aanpakken van grensoverschrijdend gedrag:

Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken

- De meldcode Kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen worden geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat het nodig is.
- De PM'er gaat nooit alleen een activiteit (buiten de deur) doen met de kinderen, er is altijd een tweede PM'er aanwezig, dit geldt zowel voor buiten het gebouw (naar het bos) en binnen het gebouw (de gymzaal).
- De toiletten zijn gevestigd centraal tussen beide lokalen zodat er altijd toezicht is van een tweede PM'er/stagiaire of groepshulp.
- Alle medewerkers hebben een verklaring omtrent gedrag. (VOG-verklaring)
- We werken met een vierogen-beleid.
- Medewerkers kennen het vierogen-beleid.
- Het vierogen-beleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind fysiek ongewenst benadert.
- Er is een meldcode huiselijke geweld en protocol wat te doen als een kindermishandeling wordt vermoed.
- De medewerker benadert het kind positief en let meer op de dingen die goed gaan dan op de verkeerde dingen.
- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bij zijn van niet direct betrokken personen.



4.2 Vier-ogenbeleid

De peuteropvang is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Bij een groepsgrootte van meer dan 8 kinderen zijn er 2 pedagogisch medewerkers op de groep. Bij een groepsgrootte van 8 of minder kinderen is er 1 pedagogisch medewerker ondersteund door een groepshulp of stagiaire. De toiletten zijn centraal gevestigd tussen beide lokalen, zodat er altijd zicht is op wat er in een ruimte gebeurt. Regelmatig lopen er personeelsleden van het buurtcentrum langs het lokaal, ook zij kunnen meekijken.

4.3 Achterwachtregeling

Wanneer er 1 pedagogisch medewerker op de locatie aanwezig is, is achterwacht noodzakelijk.

Er wordt voldaan aan de BKR (beroepskracht – kind ratio). Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Cindy Henneman (maandag t/m donderdag)

Kelly Molenaar (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag)

Indien bovenstaande personen afwezig zijn, zijn onderstaande personen bereikbaar als achterwacht:

Lia Reijnders

Carolien Bertoen

5. EHBO-regeling

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet helemaal te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Op onze locatie hebben alle pedagogische medewerkers die in dienst zijn een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder- EHBO, tevens zijn al onze personeelsleden in het bezit van een BHV certificaat.



6. Beleidscyclus

Een beleidscyclus bestaat uit 4 stappen:

1. Voorbereiding om risico-inventarisatie uit te kunnen voeren, welke thema's worden opgenomen en wie is er verantwoordelijk voor de Quick Scan.
2. Aan de slag gaan met de risico-inventarisatie, actief met medewerkers in gesprek over de behandelde thema's.
3. Opstellen hoe verbeterpunten aangepakt kunnen worden.
4. Evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Hier wordt een tijdpad voor gemaakt en beschreven hoe de medewerkers worden betrokken.

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg spreken we af welke medewerkers over welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo betrekken we het hele team bij de risico-inventarisatie. Op basis van de uitkomsten maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Plan van aanpak

De risico-inventarisatie hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we dit onderwerp één keer per kwartaal tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.



7. Communicatie en afstemming, intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids-en gezondheidsbeleid met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies.

Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamoverleg is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het intakegesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de oudercommissie en nieuwsbrief op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.